

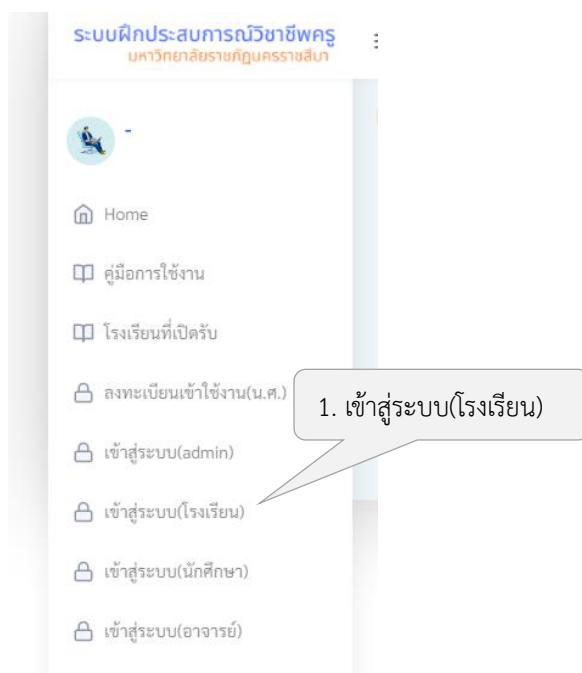
คู่มือสำหรับโรงเรียน

โรงเรียนสามารถเข้าระบบเพื่อทำการประเมินแบบออนไลน์ ให้ความเห็นการส่งงานของนักศึกษา และส่งข้อความพูดคุยแนะนำแก่นักศึกษาได้ โดยฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูจะส่งรหัสสำหรับการเข้าใช้งานเพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น


การเข้าสู่ระบบ

โรงเรียนสามารถเข้าใช้งานได้โดยใช้รหัสที่ทางมหาวิทยาลัยส่งให้ โดยมีขั้นตอนคือ

1. ทำการคลิกเมนู “เข้าสู่ระบบ(โรงเรียน)”



2. กรอก USERNAME และ PASSWORD
3. เลือกผู้ใช้งานเป็น โรงเรียน
4. คลิกปุ่ม Log in


เข้าสู่ระบบสำหรับโรงเรียนและผู้ดูแลระบบ

2. กรอก USERNAME และ PASSWORD

3. เลือก “โรงเรียน”

4. คลิกปุ่ม Log In

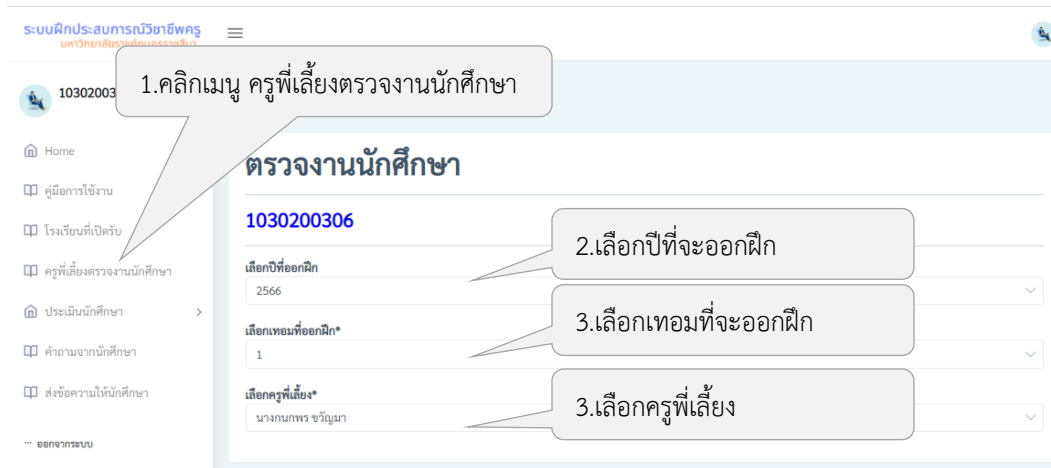
หากเข้าไม่ได้กรุณาติดต่อฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

หากเข้าสู่ระบบไม่ได้กรุณาตรวจสอบชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านว่าถูกต้องหรือไม่ อาจมีบางกรณีที่เข้าไม่ได้เพราะระบบอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยอาจขัดข้อง กรุณาติดต่อฝ่ายฝึกประสบการณ์

การตรวจงาน

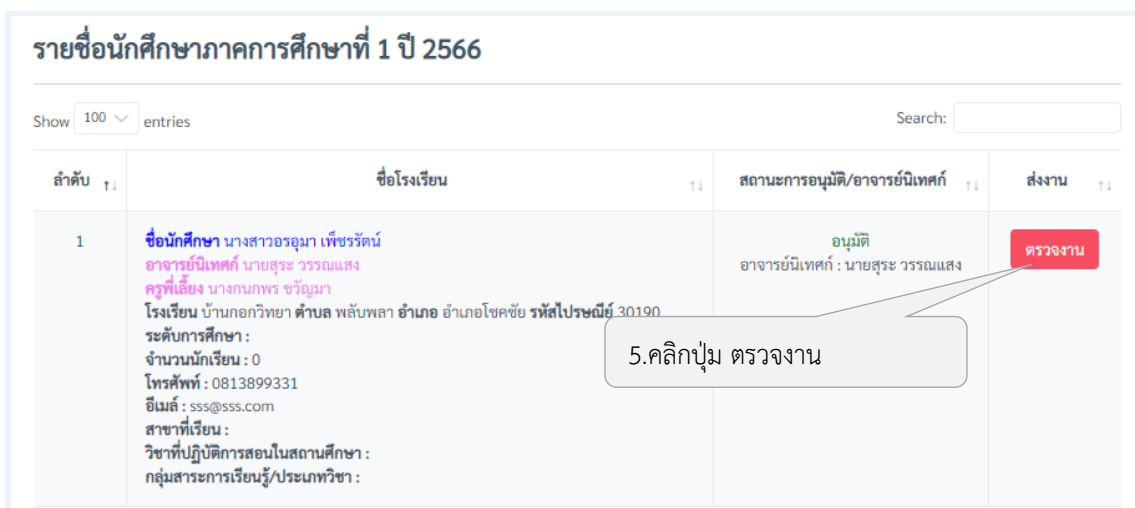
เมื่อนักศึกษาทำการส่งงานผ่านระบบครูที่เลี้ยงสามารถทำการตรวจงานและทำการให้ความเห็นพร้อมกับแนบไฟล์ส่งกลับไปให้นักศึกษาได้ผ่านระบบ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คลิกเมนู ครูที่เลี้ยงตรวจงานนักศึกษา
2. เลือกปีที่ออกฝึก
3. เลือกเทอมที่ออกฝึก
4. เลือกชื่อครูที่เลี้ยง



จากนั้นระบบจะแสดงรายชื่อนักศึกษาขึ้นมาเฉพาะที่ครูพี่เลี้ยงที่เลือกเป็นผู้นิเทศก์เท่านั้นขึ้นมา

5. คลิกที่ปุ่ม ตรวจสอบ



หากนักศึกษาส่งงานเข้ามาโดยงานประกอบด้วย 5 ส่วนคือ แผนการจัดการเรียนรู้ วิจัยในชั้นเรียน แบบสังเกตครูพี่เลี้ยง สมุดบันทึกประจำตัว และโครงการที่นักศึกษาจัดทำ

ครูพี่เลี้ยงสามารถ Download ไฟล์ที่นักศึกษาส่งเข้ามาได้โดยคลิกที่ชื่อไฟล์ที่ต้องการ

6. คลิกที่ชื่อไฟล์ที่ต้องการตรวจ และทำการ Download เพื่ออ่าน

แผนการจัดการเรียนรู้ นางสาวอรอุมา เพ็ชรรัตน์ ภาคการศึกษาที่ 1 ปี 2566

Show 100 entries Search:

ลำดับ	ไฟล์	หมายเหตุถึงอาจารย์	บันทึกความเห็น	อ่านความเห็น อาจารย์/ครูที่ เลี้ยง
1	แผนการจัดการเรียนรู้_6241301135_2023-04-24_4967872164460e1690af4.pdf		บันทึกความเห็น	อ่านความเห็น
2	แผนการจัดการเรียนรู้_6241301135_2023-04-16_640646458643b71bbe1e8e.pdf	ส่งงานครับ	ปรับปรุงความเห็น	อ่านความเห็น

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

6.คลิกที่ชื่อไฟล์ที่ต้องการตรวจ

หลังจากที่อ่านแล้วครูที่เลี้ยงสามารถให้ความเห็นได้ 2 แบบคือแบบส่งเป็นข้อความ กับแบบแนบไฟล์ประกอบโดยทำได้ดังนี้

7. คลิกปุ่ม บันทึกความเห็น

แผนการจัดการเรียนรู้ นางสาวอรอุมา เพ็ชรรัตน์ ภาคการศึกษาที่ 1 ปี 2566

Show 100 entries Search:

ลำดับ	ไฟล์	หมายเหตุถึงอาจารย์	บันทึกความเห็น	อ่านความเห็น อาจารย์/ครูที่ เลี้ยง
1	แผนการจัดการเรียนรู้_6241301135_2023-04-24_4967872164460e1690af4.pdf		บันทึกความเห็น	อ่านความเห็น
2	แผนการจัดการเรียนรู้_6241301135_2023-04-16_640646458643b71bbe1e8e.pdf		ปรับปรุงความเห็น	อ่านความเห็น

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

7.คลิกปุ่มบันทึกความเห็น

จะมีหน้าต่างขึ้นมาให้บันทึกความเห็นและแนบไฟล์

8. พิมพ์ข้อความความเห็น

9. กดปุ่ม Choose File (หากต้องการส่งไฟล์ให้นักศึกษา) หากไม่มีไม่ต้องเลือกไฟล์

10. คลิกปุ่ม บันทึก

ข้อมูลความเห็น

บันทึกความเห็นจากครูที่เลี้ยง

ความเห็นครูที่เลี้ยง

8.พิมพ์ข้อความความเห็น

9.เลือกไฟล์ที่ต้องการส่งให้นักศึกษา

10.คลิกปุ่ม บันทึก

Choose File No file chosen

หากเป็นการแก้ไขและไม่ต้องลบไฟล์เดิมให้ใช้ไฟล์เดิม ไม่ต้องลบไฟล์ใหม่ ระบบจะใช้ไฟล์ต้นฉบับเดิม

ยังไม่มีไฟล์

บันทึก

สามารถดูความเห็นของครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศก์ได้โดยคลิกปุ่ม “อ่านความเห็น”

แผนการจัดการเรียนรู้ นางสาวอรอุมา เพ็ชรรัตน์ ภาคการศึกษาที่ 1 ปี 2566

Show 100 entries Search:

ลำดับ	ไฟล์	สถานะ	ดำเนินการ	อ่านความเห็น
1	แผนการจัดการเรียนรู้_6241301135_2023-04-24_4967872164460e1690af4.pdf		บันทึกความเห็น	อ่านความเห็น
2	แผนการจัดการเรียนรู้_6241301135_2023-04-16_640646458643b71bbe1e8e.pdf	ส่งงานครบ	ปรับปรุงความเห็น	อ่านความเห็น

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

คลิกปุ่ม อ่านความเห็น

การประเมิน

การประเมินจากโรงเรียนจะมีผู้ประเมินทั้งหมด 3 ส่วนคือ

1. ผู้บริหารประเมิน จะทำการประเมินเฉพาะแบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู โดยทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้ง
2. ครูนิเทศก์ทั่วไป จะทำการประเมินคุณลักษณะความเป็นครูทั้งหมด 2 ครั้ง ประเมินผลการจัดทำโครงการ 1 ครั้ง และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ทั้งหมด 3 ครั้ง
3. ครูพี่เลี้ยง จะทำการประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนทั้งหมด 4 ครั้ง ประเมินการทำวิจัยในชั้นเรียน 1 ครั้ง ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู 1 ครั้ง ประเมินสมุดบันทึกประจำตัว 1 ครั้ง และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู โดยทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้ง

ผู้บริหารประเมิน

ผู้บริหารสามารถทำการประเมินผ่านระบบโดยจะทำการประเมินเฉพาะแบบประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู โดยทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้งได้โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คลิกเมนู ประเมินนักศึกษา --> เลือก ผู้บริหารประเมิน
2. เลือกปีที่ออกฝึก
3. เลือกเทอมที่ออกฝึก
4. เลือกโรงเรียน

ระบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1030200306 ▾

Navigation
ผู้บริหารสถานศึกษาประเมิน

ผู้บริหารสถานศึกษาประเมิน

1030200306 บ้านกอกวิทยา

เลือกปีที่ออกฝึก
2566

ออกฝึกเทอมที่*
1

เลือกโรงเรียน
บ้านกอกวิทยา

2. เลือกปีที่ออกฝึก

3. เลือกเทอมที่ออกฝึก

4. เลือกโรงเรียน

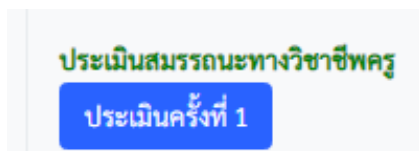
1.คลิกเมนู ประเมิน เลือก อาจารย์นิเทศก์ประเมิน

ระบบจะแสดงรายชื่อนักศึกษาขึ้นมา

ลำดับ ↑	ชื่อโรงเรียน	11
1	<p>ชื่อนักศึกษา นางสาวอรอุมา เพ็ชรรัตน์ ครูที่เลี้ยง นางกนกพร ชวีญูมา อาจารย์นิเทศก์ นายสุระ วรรณแสง โรงเรียน บ้านกอกวิทยา ตำบล พลับพลา อำเภอ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบึงสามพัน 30190 ระดับการศึกษา : จำนวนนักเรียน : 0 โทรศัพท์ : 0813899331 อีเมล : sss@sss.com สาขาที่เรียน : การศึกษาปฐมวัย</p>	
ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู		
ประเมินครั้งที่ 1		
-ด้านการจัดการเรียนรู้ เต็ม 60 ได้ : -ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ : -ด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณวิชาชีพ เต็ม 100 ได้ :		
ประเมินครั้งที่ 2		
-ด้านการจัดการเรียนรู้ เต็ม 60 ได้ : -ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ : -ด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณวิชาชีพ เต็ม 100 ได้ :		
ประเมินครั้งที่ 3		
-ด้านการจัดการเรียนรู้ เต็ม 60 ได้ : -ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ : -ด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณวิชาชีพ เต็ม 100 ได้ :		

ทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้ง ประกอบด้วย 3 ด้านคือ ด้านการจัดการเรียนรู้ จะมี 12 หัวข้อ รวม 60 คะแนน ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน มี 8 หัวข้อ รวม 40 คะแนน และด้านการปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพมี 20 ข้อ รวม 100 คะแนน สามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินครั้งที่ 1 ประเมินการสมรรถนะทางวิชาชีพครู (เริ่มจากครั้งที่ 1)



2. กรอกข้อมูลส่วนของผู้บริหารการศึกษา (จะกรอกแค่ครั้งเดียวตอนประเมินครั้งที่ 1) โดยต้องกรอกหมายเลขบัตรประชาชน อีเมล เบอร์โทรให้ถูกต้อง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

คำชี้แจง : โปรดกรอกข้อมูลและเลือกคำตอบตามข้อมูลที่เป็นความจริง

ส่วนที่ 1 ผู้ประเมิน (ผู้บริหารสถานศึกษา)

ตำแหน่งผู้ประเมิน	นาย
ชื่อผู้ประเมิน	ปัญญา
นามสกุลผู้ประเมิน	ใจดี
หมายเลขบัตรประชาชน	
ชื่อหน่วยงาน	โรงเรียนบ้านกอกวิทยา
อีเมล	
เบอร์โทร	0812541124

2. กรอกข้อมูลส่วนของนักศึกษา (จะกรอกครั้งเดียวตอนประเมินครั้งที่ 1)

โดยต้องกรอกหมายเลขบัตรประชาชน อีเมล เบอร์โทรให้ถูกต้อง

ส่วนที่ 2 ผู้เข้ารับการประเมิน (นักศึกษา)

ตำแหน่งผู้เข้ารับประเมิน	นางสาว
ชื่อผู้เข้ารับประเมิน	อรอุมา
นามสกุลผู้เข้ารับประเมิน	เพชรรัตน์
หมายเลขบัตรประชาชน	1309801392997
ชื่อหน่วยงาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
อีเมล	sss@sss.com
เบอร์โทร	0813899331
๑. สถานะของผู้เข้ารับประเมิน	(๑) อยู่ระหว่างการศึกษา
๒. ระดับการศึกษา	(๑) ปริญญาตรีทางการศึกษา
๓. ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ประเทศ	ไทย

๔.สถาบันศึกษาสังกัด

๕.การปฏิบัติการสอนของผู้รับการประเมิน

ชื่อสถานศึกษาที่ผู้รับการประเมินไปปฏิบัติการสอน

อำเภอ

จังหวัด

๖.สถานศึกษาสังกัด

๗.ขนาดสถานศึกษา Please select an item in the list.

๘.วิชาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

๙.ความสัมพันธ์ของสาขาวิชาเอกกับวิชาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

๑๐.การประเมินครั้งที่

การกรอกข้อมูลข้อ 1 ถึง 5 ระบบจะดึงข้อมูลมาให้ ให้ทำการกรอกข้อ 6-9 ให้ครบถ้วน

ตอนที่ ๒ รายการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้

คำชี้แจง :

- รายการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้ มีจำนวน 12 พฤติกรรมบ่งชี้
- ให้ผู้ประเมินพิจารณาประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้ ของผู้เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์การทดสอบและประเมินทางสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครูที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการอำนาจการทดสอบ เพื่อขอรับใบประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเครื่องมือทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ.2564

สมรรถนะย่อย	พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน
๑.สมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้		
๑.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	๑.๑.๑ สามารถวิเคราะห์ความสอดคล้องของสาระการเรียนรู้กับมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรสถานศึกษา	-- เลือกผลการประเมิน -- -- เลือกผลการประเมิน -- 1 2 3 4 5
	๑.๑.๒ สามารถวิเคราะห์ความสอดคล้องของสาระการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	-- เลือกผลการประเมิน --
๑.๒ บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอในารวางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	๑.๒.๑ สามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	-- เลือกผลการประเมิน --
	๑.๒.๒ สามารถจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	-- เลือกผลการประเมิน --
<input type="button" value="บันทึก"/>		

ทำการให้คะแนนให้ครบทั้ง 3 ด้านจากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก แล้วคลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

* สามารถแก้ไขการประเมินได้จนกว่าจะหมดกำหนดเวลาประเมิน

ครุניתศกั้ทัวไปประเมิน

ครุניתศกั้ทัวไปสามารถทำการประเมินผ่านระบบโดยจะทำการประเมินคุณลักษณะความเป็นครุ
ทั้งหมด 2 ครั้ง ประเมินผลการจัดทำโครงการ 1 ครั้ง และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครุ ทั้งหมด 3
ครั้งโดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คลิกเมนู ประเมินนักศึกษา --> เลือก ครุניתศกั้ทัวไปประเมิน
2. เลือกปีท้ออกฝึก
3. เลือกเทอมท้ออกฝึก
4. เลือกโรงเรียน

ระบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1030200306

Navigation
ครุניתศกั้ทัวไปประเมิน

ครุניתศกั้ทัวไปประเมิน

1030200306 บ้านกอกวิทยา

เลือกปีท้ออกฝึก
2566

ออกฝึกเทอมที่*
1

เลือกโรงเรียน
บ้านกอกวิทยา

1.คลิกเมนู ประเมิน เลือก ครุניתศกั้ทัวไปประเมิน

2.เลือกปีท้ออกฝึก

3.เลือกเทอมท้ออกฝึก

4.เลือกโรงเรียน

ระบบจะแสดงรายชื่อักศึกษาขึ้นมาให้ประเมินดังภาพ

ลำดับ	ชื่อโรงเรียน												
1	<p>ชื่อนักศึกษา นางสาวอรอุมา เพ็ชรรัตน์ ครูที่เลี้ยง นางกนกพร ชวีณูมา อาจารย์นิเทศก์ นายสุระ วรรณแสง โรงเรียน บ้านกอกวิทยา ตำบล พลับพลา อำเภอ อำเภอโชคชัย รหัสไปรษณีย์ 30190 ระดับการศึกษา : จำนวนนักเรียน : 0 โทรศัพท์ : 0813899331 อีเมล : sss@sss.com สาขาที่เรียน : การศึกษาปฐมวัย</p> <hr/> <p>ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู</p> <table border="0"> <tr> <td>ประเมินครั้งที่ 1</td> <td>ประเมินครั้งที่ 2</td> </tr> <tr> <td>คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 2.5 ได้ : 2.25</td> <td>คะแนนครั้งที่ 2 เต็ม 2.5 ได้ :</td> </tr> </table> <hr/> <p>ประเมินผลการจัดทำโครงการ</p> <table border="0"> <tr> <td>ประเมินผลการจัดทำโครงการ</td> </tr> <tr> <td>คะแนนเต็ม 5 ได้ : 4.20</td> </tr> </table> <hr/> <p>คะแนนรวมเต็ม 10 ได้ : 6.45</p> <hr/> <p>ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู</p> <table border="0"> <tr> <td>ประเมินครั้งที่ 1</td> <td>ประเมินครั้งที่ 2</td> <td>ประเมินครั้งที่ 3</td> </tr> <tr> <td>-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :</td> <td>-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :</td> <td>-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :</td> </tr> </table>	ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 2.5 ได้ : 2.25	คะแนนครั้งที่ 2 เต็ม 2.5 ได้ :	ประเมินผลการจัดทำโครงการ	คะแนนเต็ม 5 ได้ : 4.20	ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	ประเมินครั้งที่ 3	-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :	-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :	-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :
ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2												
คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 2.5 ได้ : 2.25	คะแนนครั้งที่ 2 เต็ม 2.5 ได้ :												
ประเมินผลการจัดทำโครงการ													
คะแนนเต็ม 5 ได้ : 4.20													
ประเมินครั้งที่ 1	ประเมินครั้งที่ 2	ประเมินครั้งที่ 3											
-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :	-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :	-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน เต็ม 40 ได้ :											

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

ทำการประเมินทั้งหมด 1 ครั้ง จะมีหัวข้อการประเมินด้านการปฏิบัติงานทั้งหมด 10 หัวข้อ ด้านการปฏิบัติงาน 10 หัวข้อ รวม 5 คะแนนสามารถทำได้โดย

- 1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

คะแนนเต็ม 5 ได้:

2. ทำการประเมินตามหัวข้อโดยเลือกระดับคะแนน ให้ครบทุกข้อ
3. หากมีข้อเสนอแนะสามารถกรอกคำแนะนำได้ (ถ้าไม่มีไม่ต้องกรอก)
4. กรอกความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)
5. เมื่อกรอกครบทุกข้อแล้วให้คลิกปุ่ม บันทึก
6. คลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

[กลับ](#)

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน
ด้านการปฏิบัติงาน	
1. แต่งกายตามระเบียบ เหมาะสมกับสถานการณ์ในการทำงาน	4 <input type="text"/>
3. พิมพ์ข้อเสนอแนะถ้ามี	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม <input type="text"/>
2. วางตนเหมาะสมกับกาลเทศะ ใช้วาจา แสดงกิจกรรมารยาอย่างสุภาพ	4 <input type="text"/>
	ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม <input type="text"/>
3. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	4 <input type="text"/>
ความคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ <input type="text"/>	
บันทึก	

[กลับ](#)

5.คลิกปุ่มบันทึก

เมื่อคลิกปุ่มกลับระบบจะแสดงคะแนนที่ได้

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

ประเมินครั้งที่ 1

คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 2.5 ได้ : **2.25**

* สามารถแก้ไขการประเมินได้จนกว่าจะหมดช่วงการประเมินหากปิดระบบจะไม่สามารถประเมินได้

ประเมินผลการจัดทำโครงการ

การประเมินผลการจัดทำโครงการมีทั้งหมด 5 ข้อ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินผลการจัดทำโครงการ

ประเมินผลการจัดทำโครงการ

ประเมินผลการจัดทำโครงการ

2. ทำการประเมินตามหัวข้อโดยเลือกระดับคะแนน ให้ครบทุกข้อ

3. หากมีข้อเสนอแนะสามารถกรอกค่าแนะนำได้ (ถ้าไม่มีไม่ต้องกรอก)

4. กรอกความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

5. เมื่อกรอกครบทุกข้อแล้วให้คลิกปุ่ม บันทึก

6. คลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน
การประเมินผลการจัดทำโครงการ	
1.ร่วมคิด ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ และร่วมรับผิดชอบในการทำโครงการ	1 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
2.สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม
3.มีความเอื้ออาทรและช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่ต้องร้องขอ	5 ข้อเสนอแนะ
ความคิดเห็นเพิ่มเติม/ข้อเสนอแนะ	
บันทึก	
กลับ	5.คลิกปุ่มบันทึก

เมื่อบันทึกแล้วคลิกปุ่มกลับ จะแสดงจะได้ที่ได้ดังภาพ

ประเมินผลการจัดทำโครงการ

ประเมินผลการจัดทำโครงการ

คะแนนเต็ม 5 ได้ : **4.20**

ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

ทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้ง ครูนิเทศก์ทั่วไปจะประเมินเฉพาะด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง และชุมชน มี 8 หัวข้อ รวม 40 คะแนน สามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินครั้งที่ 1 ประเมินการสมรรถนะทางวิชาชีพครู (เริ่มจากครั้งที่ 1)

ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

ประเมินครั้งที่ 1

2. กรอกข้อมูลส่วนตัวของผู้ประเมิน(ครูนิเทศก์ทั่วไป) (จะกรอกแค่ครั้งเดียวตอนประเมินครั้งที่ 1) โดยต้องกรอกหมายเลขบัตรประชาชน อีเมล เบอร์โทรให้ถูกต้อง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

คำชี้แจง : โปรดกรอกข้อมูลและเลือกคำตอบตามข้อมูลที่เป็นความจริง
ส่วนที่ 1 ผู้ประเมิน (ครูนิเทศก์ทั่วไป)

คำนำหน้าผู้ประเมิน	<input type="text" value="นาง"/>
ชื่อผู้ประเมิน	<input type="text" value="ใจบุญ"/>
นามสกุลผู้ประเมิน	<input type="text" value="ใจดี"/>
หมายเลขบัตรประชาชน	<input type="text"/>
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="โรงเรียนบ้านกอกวิทยา"/>
อีเมล	<input type="text"/>
เบอร์โทร	<input type="text" value="0812512145"/>

2. กรอกข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา (จะกรอกแค่ครั้งเดียวตอนประเมินครั้งที่ 1)

โดยต้องกรอกหมายเลขบัตรประชาชน อีเมล เบอร์โทรให้ถูกต้อง

ส่วนที่ 2 ผู้เข้ารับการประเมิน (นักศึกษา)

คำนำหน้าผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="นางสาว"/>
ชื่อผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="อรอุมา"/>
นามสกุลผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="เพ็ชรรัตน์"/>
หมายเลขบัตรประชาชน	<input type="text" value="1309801392997"/>
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา"/>
อีเมล	<input type="text" value="sss@sss.com"/>
เบอร์โทร	<input type="text" value="0813899331"/>
๑.สถานะของผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="(๑) อยู่ระหว่างการศึกษา"/>
๒.ระดับการศึกษา	<input type="text" value="(๑) ปริญญาตรีทางการศึกษา"/>
๓.ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา"/>
ประเทศ	<input type="text" value="ไทย"/>
๔.สถาบันศึกษาสังกัด	<input type="text" value="(๑) มหาวิทยาลัยราชภัฏ"/>
๕.การปฏิบัติการสอนของผู้รับการประเมิน	
ชื่อสถานศึกษาที่ผู้รับการประเมินไปปฏิบัติการสอน	<input type="text" value="โรงเรียนบ้านกอกวิทยา"/>
อำเภอ	<input type="text" value="โชคชัย"/>
จังหวัด	<input type="text" value="นครราชสีมา"/>
๖.สถานศึกษาสังกัด	<input type="text" value="--- เลือก ---"/>
๗.ขนาดสถานศึกษา	<input type="text" value="--- เลือก ---"/> <input type="button" value="Please select an item in the list."/>
๘.วิชาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	<input type="text"/>
๙.ความสัมพันธ์ของสาขาวิชาเอกกับวิชาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	<input type="text" value="--- เลือก ---"/>
๑๐.การประเมินครั้งที่	<input type="text" value="1"/>

การกรอกข้อมูลข้อ 1 ถึง 5 ระบบจะดึงข้อมูลมาให้ ให้ทำการกรอกข้อ 6-9 ให้ครบถ้วน

ตอนที่ ๒ รายการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

คำชี้แจง :

- รายการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน มีจำนวน 8 พฤติกรรมบ่งชี้
- ให้ผู้ประเมินพิจารณาประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชนของผู้เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์การทดสอบและประเมินทางสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครูที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศระอุนกรรมการอำนวยการทดสอบ เพื่อขอรับใบประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเครื่องมือทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ.2564

สมรรถนะย่อย	พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน
๒.สมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน		
๒.๑ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๒.๑.๑ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา	-- เลือกผลการประเมิน -- -- เลือกผลการประเมิน -- 1 2 3 4 5 -- เลือกผลการประเมิน --
	๒.๑.๒ ร่วมมือกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา	
๒.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มี	๒.๒.๑ สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน	-- เลือกผลการประเมิน --
	๒.๒.๒ สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน เช่น ราษฎ์ชาวบ้าน หน่วยงานปกครองท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของผู้เรียน	-- เลือกผลการประเมิน --
๒.๓ ศึกษา เข้าถึงบริบทของชุมชนและ	๒.๓.๑ สามารถรายงานการศึกษาสภาพแวดล้อมของชุมชนโดย	-- เลือกผลการประเมิน --
	บันทึก	

กลับ

ทำการให้คะแนนให้ครบจากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก แล้วคลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

* สามารถแก้ไขการประเมินได้จนกว่าจะหมดกำหนดเวลาประเมิน

ครูที่เลี้ยงประเมิน

ครูนิเทศก์ทั่วไปจะทำการประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนทั้งหมด 4 ครั้ง ประเมินการทำวิจัยในชั้นเรียน 1 ครั้ง ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู 1 ครั้ง ประเมินสมุดบันทึกประจำตัว 1 ครั้ง และประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู โดยทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้ง

- คลิกเมนู ประเมินนักศึกษา --> เลือก ครูที่เลี้ยงประเมิน
- เลือกปีที่ออกฝึก
- เลือกเทอมที่ออกฝึก
- เลือกโรงเรียน
- เลือกครูที่เลี้ยง

1030200306

Home

คู่มือการใช้งาน

โรงเรียนที่ไปครับ

ครูพี่เลี้ยงตรวจงานนักศึกษา

ประเมินนักศึกษา

ผู้บริหารประเมิน

ครูนิเทศก์ทั่วไปประเมิน

ครูพี่เลี้ยงประเมิน

ครูพี่เลี้ยงประเมิน

1030200306 บ้านกอกวิทยา

เลือกปีที่ออกฝึก

2566

ออกฝึกเทอมที่*

1

เลือกโรงเรียน

บ้านกอกวิทยา

เลือกครูพี่เลี้ยง*

นางกนกพร ชวีญูมา

2.เลือกปีที่ออกฝึก

3.เลือกเทอมที่ออกฝึก

4.เลือกโรงเรียน

4.เลือกครูพี่เลี้ยง

1.คลิกเมนู ประเมิน เลือก ครูพี่เลี้ยงประเมิน

ระบบจะแสดงรายชื่อนักศึกษาขึ้นมาดังภาพ

ชื่อนักศึกษา นางสาวอรุมา เพ็ชรรัตน์
ครูที่เลี้ยง นางกนกพร ชวีธูมา
อาจารย์นิเทศก์ นายสุระ วรรณแสง
โรงเรียน บ้านกอกวิทยา ตำบล หลับหลา อำเภอ ไชยชัย รหัสไปรษณีย์ 30190
ระดับการศึกษา :
จำนวนนักเรียน : 0
โทรศัพท์ : 0813899331
อีเมลล์ : sss@sss.com
สาขาที่เรียน : การศึกษาปฐมวัย

ประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ประเมินครั้งที่ 1

คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 5 ได้ : 4.80

ประเมินครั้งที่ 2

คะแนนครั้งที่ 2 เต็ม 5 ได้ :

ประเมินครั้งที่ 3

คะแนนครั้งที่ 3 เต็ม 5 ได้ :

ประเมินครั้งที่ 4

คะแนนครั้งที่ 4 เต็ม 5 ได้ :

ประเมินการทำวิจัยในชั้นเรียน

ประเมินวิจัยในชั้นเรียน

คะแนนเต็ม 10 ได้ : 9.60

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

คะแนนเต็ม 5 ได้ :

ประเมินสมุดบันทึกประจำตัว

ประเมินสมุดบันทึกประจำตัว

คะแนนเต็ม 5 ได้ :

คะแนนรวมเต็ม 40 ได้ : 14.4

ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

ประเมินครั้งที่ 1

-ด้านการจัดการเรียนรู้

เต็ม 60 ได้ :

-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

เต็ม 40 ได้ :

-ด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณวิชาชีพ

เต็ม 100 ได้ :

ประเมินครั้งที่ 2

-ด้านการจัดการเรียนรู้

เต็ม 60 ได้ :

-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

เต็ม 40 ได้ :

-ด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณวิชาชีพ

เต็ม 100 ได้ :

ประเมินครั้งที่ 3

-ด้านการจัดการเรียนรู้

เต็ม 60 ได้ :

-ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน

เต็ม 40 ได้ :

-ด้านปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณวิชาชีพ

เต็ม 100 ได้ :

ประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ทำการประเมินทั้งหมด 4 ครั้ง สามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินครั้งที่ 1 หรือ ประเมินครั้งที่ 2 หรือ ประเมินครั้งที่ 3 หรือ ประเมินครั้งที่ 4

ประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ประเมินครั้งที่ 1 ประเมินครั้งที่ 2 ประเมินครั้งที่ 3 ประเมินครั้งที่ 4

คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 5 ได้ : 3.70 คะแนนครั้งที่ 2 เต็ม 5 ได้ : 5.00 คะแนนครั้งที่ 3 เต็ม 5 ได้ : คะแนนครั้งที่ 4 เต็ม 5 ได้ :

1.เลือกประเมินครั้งที่

2. ทำการประเมินตามหัวข้อโดยเลือกระดับคะแนน ให้ครบทุกข้อ

3. หากมีข้อแนะนำสามารถกรอกคำแนะนำได้ (ถ้าไม่มีไม่ต้องกรอก)

4. กรอกความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- เมื่อกรอกครบทุกข้อแล้วให้คลิกปุ่ม บันทึก
- คลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

**แบบประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
สำหรับครูพี่เลี้ยง**
แบบประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ผู้ประเมิน : 1030200306 บ้านกอกวิทยา
ผู้รับการประเมิน : 6241301135 อรุมา เพ็ชรรัตน์
ประเมินครั้งที่ : 1

กลับ

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน
สมรรถนะการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน	
1.ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีความสอดคล้องกับหลักสูตรรายวิชา	3
	ข้อเสนอแนะ
ความคิดเห็นเพิ่มเติม	

บันทึก

กลับ

เมื่อบันทึกแล้วระบบจะแสดงข้อมูลที่กรอกขึ้นมาให้ดู เมื่อดูแล้วหากต้องการดูคะแนนที่ได้ให้คลิกปุ่ม กลับ

แบบประเมินนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

สำหรับอาจารย์นิเทศก์

แบบประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ผู้ประเมิน : สุระ วรรณแสง

ผู้รับการประเมิน : 6241301135 อรุมา เพ็ชรรัตน์

ประเมินครั้งที่ : 1

กลับ

6.คลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน
สมรรถนะการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน	
1.ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีความสอดคล้องกับหลักสูตรรายวิชา	4
	ข้อเสนอแนะ

ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้ตั้งภาพ

ประเมินการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ประเมินครั้งที่ 1

คะแนนครั้งที่ 1 เต็ม 5 ได้ : 3.70

ประเมินครั้งที่ 2

คะแนนครั้งที่ 2 เต็ม 5 ได้ : 5.00

ประเมินครั้งที่ 3

คะแนนครั้งที่ 3 เต็ม 5 ได้ :

ประเมินครั้งที่ 4

คะแนนครั้งที่ 4 เต็ม 5 ได้ :

คะแนนที่ได้

* สามารถแก้ไขการประเมินได้จนกว่าฝ่ายฝึกประสบการณ์จะปิดการประเมิน

ประเมินการทำวิจัยในชั้นเรียน

ทำการประเมินทั้งหมด 1 ครั้ง จะมีหัวข้อการประเมินทั้งหมด 10 หัวข้อ รวม 10 คะแนน
สามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินการทำวิจัยในชั้นเรียน

ประเมินการทำวิจัยในชั้นเรียน

ประเมินวิจัยในชั้นเรียน

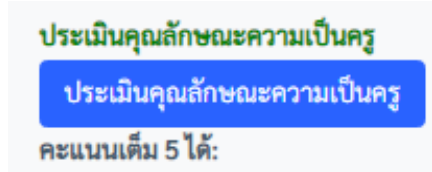
คะแนนเต็ม 10 ได้:

2. ขั้นตอนต่างๆ จะเหมือนกับการประเมินจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

ทำการประเมินทั้งหมด 1 ครั้ง จะมีหัวข้อการประเมินด้านการปฏิบัติตนทั้งหมด 10 หัวข้อ ด้านการปฏิบัติงาน 10 หัวข้อ รวม 5 คะแนนสามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินคุณลักษณะความเป็นครู

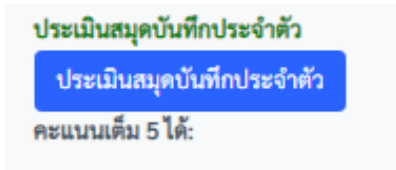


2. ขั้นตอนต่างๆ จะเหมือนกับการประเมินจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ประเมินสมุดบันทึกประจำตัว

ทำการประเมินทั้งหมด 1 ครั้ง จะมีหัวข้อการประเมินด้านการบันทึกประจำวัน 5 หัวข้อ การบันทึกหลังรับการนิเทศ 3 หัวข้อ สมุดบันทึกประจำตัว 2 หัวข้อ รวม 5 คะแนนสามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินสมุดบันทึกประจำตัว

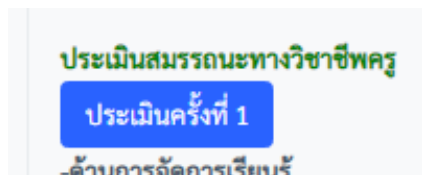


2. ขั้นตอนต่างๆ จะเหมือนกับการประเมินจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

ประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู

ทำการประเมินทั้งหมด 3 ครั้ง ประกอบด้วย 3 ด้านคือ ด้านการจัดการเรียนรู้ จะมี 12 หัวข้อ รวม 60 คะแนน ด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน มี 8 หัวข้อ รวม 40 คะแนน และด้านการปฏิบัติหน้าที่ครูและจรรยาบรรณของวิชาชีพมี 20 ข้อ รวม 100 คะแนน สามารถทำได้โดย

1.คลิกที่ปุ่ม ประเมินครั้งที่ 1 ประเมินการสมรรถนะทางวิชาชีพครู (เริ่มจากครั้งที่ 1)



2. กรอกข้อมูลส่วนของอาจารย์นิเทศก์ (จะกรอกแค่ครั้งเดียวตอนประเมินครั้งที่ 1)

โดยต้องกรอกหมายเลขบัตรประชาชน อีเมล เบอร์โทรให้ถูกต้อง

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

คำชี้แจง : โปรดกรอกข้อมูลและเลือกคำตอบตามข้อมูลที่เป็นความจริง

ส่วนที่ 1 ผู้ประเมิน (ครูที่เลี้ยง)

คำนำหน้าผู้ประเมิน	<input type="text" value="นาง"/>
ชื่อผู้ประเมิน	<input type="text" value="กนกพร"/>
นามสกุลผู้ประเมิน	<input type="text" value="ขวัญมา"/>
หมายเลขบัตรประชาชน	<input type="text"/>
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา"/>
อีเมล	<input type="text"/>
เบอร์โทร	<input type="text" value="0812512457"/>

2. กรอกข้อมูลส่วนของนักศึกษา (จะกรอกครั้งเดียวตอนประเมินครั้งที่ 1)

โดยต้องกรอกหมายเลขบัตรประชาชน อีเมล เบอร์โทรให้ถูกต้อง

ส่วนที่ 2 ผู้เข้ารับการประเมิน (นักศึกษา)

คำนำหน้าผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="นางสาว"/>
ชื่อผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="อรอุมา"/>
นามสกุลผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="เพชรรัตน์"/>
หมายเลขบัตรประชาชน	<input type="text" value="1309801392997"/>
ชื่อหน่วยงาน	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา"/>
อีเมล	<input type="text" value="sss@sss.com"/>
เบอร์โทร	<input type="text" value="0813899331"/>
๑.สถานะของผู้เข้ารับการประเมิน	<input type="text" value="(๑) อยู่ระหว่างการศึกษา"/>
๒.ระดับการศึกษา	<input type="text" value="(๑) ปริญญาตรีทางการศึกษา"/>
๓.ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	<input type="text" value="มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา"/>
ประเทศ	<input type="text" value="ไทย"/>

๔.สถาบันศึกษาสังกัด

๕.การปฏิบัติการสอนของผู้รับการประเมิน

ชื่อสถานศึกษาที่ผู้รับการประเมินไปปฏิบัติการสอน

อำเภอ

จังหวัด

๖.สถานศึกษาสังกัด

๗.ขนาดสถานศึกษา Please select an item in the list.

๘.วิชาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

๙.ความสัมพันธ์ของสาขาวิชาเอกกับวิชาที่ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา

๑๐.การประเมินครั้งที่

การกรอกข้อมูลข้อ 1 ถึง 5 ระบบจะดึงข้อมูลมาให้ ให้อาจารย์ทำการกรอกข้อ 6-9 ให้ครบถ้วน

ตอนที่ ๒ รายการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้

คำชี้แจง :

- รายการประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้ มีจำนวน 12 พฤติกรรมบ่งชี้
- ให้ผู้ประเมินพิจารณาประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้ ของผู้เข้ารับการประเมินตามเกณฑ์การทดสอบและประเมินทางสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครูที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการอำนาจการทดสอบ เพื่อขอรับใบประกอบวิชาชีพครู เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเครื่องมือทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการปฏิบัติงานและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พ.ศ.2564

สมรรถนะย่อย	พฤติกรรมบ่งชี้	ผลการประเมิน
๑.สมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านการจัดการเรียนรู้		
๑.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ สื่อ การวัดและประเมินผล การเรียนรู้	๑.๑.๑ สามารถวิเคราะห์ความสอดคล้องของสาระการเรียนรู้กับมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางและหลักสูตรสถานศึกษา	<input type="text" value="-- เลือกผลการประเมิน --"/> <input type="text" value="-- เลือกผลการประเมิน --"/> <input checked="" type="text" value="1"/> <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="5"/>
	๑.๑.๒ สามารถวิเคราะห์ความสอดคล้องของสาระการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	
๑.๒ บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอในกรวางแผนและจัดการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	๑.๒.๑ สามารถเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	<input type="text" value="-- เลือกผลการประเมิน --"/>
	๑.๒.๒ สามารถจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีปัญญาธิคและมีคุณเป็นนวัตกร	<input type="text" value="-- เลือกผลการประเมิน --"/>

ทำการให้คะแนนให้ครบทั้ง 3 ด้านจากนั้นคลิกปุ่ม บันทึก แล้วคลิกปุ่ม กลับ เพื่อดูคะแนน

การส่งข้อความให้นักศึกษา

ครูพี่เลี้ยงสามารถส่งข้อความพูดคุยกับนักศึกษาได้ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คลิกเมนู ส่งข้อความให้นักศึกษา
2. เลือกปีที่จะออกฝึก
3. เลือกเทอมที่จะออกฝึก
4. เลือกผู้ส่งข้อความ (ครูพี่เลี้ยง)

ระบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1030200306

Navigation
ถาม-ตอบ

ครูพี่เลี้ยงส่งข้อความถึงนักศึกษา

1030200306

เลือกปีที่จะออกฝึก
2566

เลือกเทอมที่จะออกฝึก*
1

เลือกผู้ส่งข้อความ(ครูพี่เลี้ยง)*
นางกนกพร ชวีญมา

1.คลิกเมนู ส่งข้อความให้นักศึกษา

2.เลือกปีที่จะออกฝึก

3.เลือกเทอมที่จะออกฝึก

4.เลือกผู้ส่งข้อความ(ครูพี่เลี้ยง)

ระบบจะแสดงดังภาพ

5. ให้เลือกว่าจะส่งถึงนักศึกษาคนใดในช่อง ส่งถึง
6. กรอกคำถามในช่องคำถาม
7. กรอกรายละเอียดคำถาม
8. คลิกปุ่ม ส่งคำถาม

เลือกนักศึกษาและกรอกคำถาม

ส่งถึง:

คำถาม:

รายละเอียดคำถาม

B *I* U X' X, 14 Sarabun

5.เลือกนักศึกษา

6.กรอกหัวข้อคำถาม

7.กรอกรายละเอียดคำถาม

8.คลิกปุ่มบันทึก

จากนั้นระบบจะแสดงคำถามด้านล่าง สามารถคลิกที่หัวข้อเพื่อดูว่านักศึกษาตอบเข้ามาแล้วหรือไม่

รายการคำถามที่ส่งถึงนักศึกษา

* คลิกที่หัวข้อคำถามเพื่อดูรายละเอียด

Show entries

Search:

ลำดับ	คำถาม	ผู้ถาม	ชื่อนักศึกษา	วันที่	จำนวนผู้ตอบ
2	การสอนตีปัญหาอะไรบ้าง	นางกนกพร ขวัญมา	อรอุมา เพ็ชรรัตน์	11 พ.ค. 2566	0

คลิกที่หัวข้อเพื่อดูคำถามและคำตอบ

ระบบจะแสดงข้อมูลคำถามและคำตอบดังภาพ

* ระบบจะไม่อนุญาตให้ลบคำถาม หากต้องการลบให้ติดต่อฝ่ายฝึกประสบการณ์

กลับ

ตอบคำถาม

คำถาม ผู้ถาม : นางนกพร ขวัญมา วันที่ : 11 พ.ค. 2566	การสอนคิดปัญหาอะไรบ้าง
รายละเอียด	การสอนคิดปัญหาอะไรบ้างแจ้งมาได้เลยนะ

ตอบ

คำตอบ

B / *I* / U / ~~X~~ / X, 14 ▾ Sarabun ▾ **A** ▾

☰ ☰ ☰ ▾ 🖼️ 🔄

☰ ▾ ▶ ✕ ↶ ↷ </> T1 ▾

การอ่านข้อความจากนักศึกษา

นักศึกษาสามารถส่งข้อความหาครูพี่เลี้ยงได้และครูพี่เลี้ยงสามารถอ่านข้อความที่นักศึกษาต้องการปรึกษาได้โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. คลิกเมนู คำถามจากนักศึกษา
2. เลือกปีที่ออกฝึก
3. เลือกเทอมที่ออกฝึก
4. เลือกครูพี่เลี้ยง

ระบบฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1030200306

Navigation
ถาม, ตอบ

สอบถามครูพี่เลี้ยง

1030200306

เลือกปีที่จะออกฝึก
2566

เลือกเทอมที่จะออกฝึก*
1

เลือกครูพี่เลี้ยง*
นางกนกพร ขวัญมา

1.คลิกเมนู คำถามจากนักศึกษา

2.เลือกปีที่จะออกฝึก

3.เลือกเทอมที่จะออกฝึก

4.เลือกครูพี่เลี้ยง

ระบบจะแสดงคำถามจากนักศึกษาและสามารถตอบคำถามนักศึกษาได้โดยคลิกที่หัวข้อที่

ต้องการ

รายการคำถามที่สอบถามครูพี่เลี้ยง

* คลิกที่หัวข้อคำถามเพื่อดูรายละเอียด

Show 100 entries Search:

ลำดับ	คำถาม	ผู้ถาม	วันที่	จำนวนผู้ตอบ
1	การทำสื่อการสอน	อรอุมา เพ็ชรรัตน์	11 พ.ค. 2566	1

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

คลิกหัวข้อที่ต้องการตอบ



กลับ








ตอบคำถาม

คำถาม ผู้ถาม : อรุณา เพ็ชรรัตน์ วันที่ : 11 พ.ค. 2566	การทำสื่อการสอน
รายละเอียด	สื่อต้องมี slide เพิ่มเติมอะไรบ้างคะ
คำตอบ ผู้ตอบ : 1030200306 วันที่ : 11 พ.ค. 2566	ทำ Slide เพิ่มด้วยคะ

ตอบ

คำตอบ

B *I* U ~~ABC~~ **S** X^2 X_2 14 Sarabun **A**  

       **T**

ส่งคำตอบ

ทำการตอบคำถามโดยพิมพ์คำตอบแล้วคลิกปุ่ม ส่งคำตอบ

การออกจากระบบ

เมื่อใช้งานเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องทำการออกจากระบบเพื่อป้องกันผู้อื่นเข้ามาใช้งานโดยทำการคลิก

เมนู Log out ที่ด้านซ้ายมือด้านล่างของเมนู

